



Wnioskodawca:

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
miejsowość i data

.....
adres zamieszkania

.....
numer telefonu

WNIOSEK
rodzica/opiekuna prawnego/pelnoletniego ucznia*
o wydanie opinii
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 1 w Katowicach

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno – pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 199 ze zm.).

Dane osoby, której dotyczy opinia:

Imię (imiona) i nazwisko

.....

PESEL

Data urodzenia Miejsce urodzenia

Adres zamieszkania

Nazwa i adres szkoły/placówki.....

.....

Klasa/grupa Nazwa zawodu
(w przypadku ucznia szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie)

Uzasadnienie wydania opinii

.....

.....

Forma odbioru wydanej opinii: *

- opinię odbiorę osobiście w sekretariacie poradni
- zgadzam się/nie zgadzam się na przesłanie opinii do.....
(nazwa placówki)

Oświadczam, że: *

- **jestem rodzicem** sprawującym władzę rodzicielską nad dzieckiem,
- **prawnym opiekunem dziecka** lub **osobą (podmiotem) sprawującym pieczę zastępczą** nad dzieckiem;
- **osobą pełnoletnią**

* (właściwe podkreślić)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO) dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 1 w Katowicach, informuję Panią/Pana, że:

- administratorem danych osobowych Pani/Pana i/lub Pani Pana dziecka jest Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 1 w Katowicach, 40-837 Katowice ul. Rataja 14;
- z naszym inspektorem p. Patrycją Kaczmarczyk można skontaktować się przez e-mail: iod@jednostki.cuw.katowice.pl lub pisemnie przez administratora;
- celem przetwarzania danych jest przeprowadzenie badań lub/i konsultacji lub/i terapii, a podstawą prawną przetwarzania jest RODO, Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lutego 2013r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz.U. 2013, poz.199, ze zm.);
- podanie danych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości przeprowadzenia badań lub/i konsultacji lub/i terapii oraz wydania opinii;
- podane dane będą przechowywane przez okres 25 lat od daty ostatniej wizyty/wpisu w Karcie Indywidualnej (okres niezbędny do rejestracji i realizacji procesów diagnostyczno-terapeutyczno-orzecznich osoby zgłaszanej do poradni oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa).
- przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania;
- może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, jeśli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza Pani/Pana prawa lub RODO.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Data wydania opinii.....

**Uzasadnienie przedłużonego terminu wydania opinii:
do 60 dni**

.....
.....
.....
.....
.....

powyżej 60 dni

.....
.....
.....
.....
.....

Imiona i nazwiska pracowników prowadzących sprawę:

.....	data podpis
.....	data i podpis
.....	data i podpis